



คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ที่ ๕๓๓ /๒๕๖๙

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ กระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๒๙๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒. มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดที่อธิบดีจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการและลำดับความสำคัญของแผนการปฏิบัติราชการประจำปี กำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ตามขอบเขตแผนงานโครงการของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้แก่ข้าราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงานตามลำดับ ดังต่อไปนี้

(๑) นายภัทรวุธ เกอแอสละ รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดี เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- (ก) กองแผนงานและสารสนเทศ
- (ข) กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ
- (ค) กลั่นกรองงานกลุ่มกฎหมาย
- (ง) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (จ) สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ
- (ฉ) สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ
- (ช) สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ
- (ซ) สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
- (ณ) งานจริยธรรมและรับผิดชอบต่องานด้านจริยธรรมของกรม
- (ญ) งานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- (ฎ) การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ระดับกรม
(Department Chief Information Officer – DCIO)
- (ฏ) การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหารด้านการเสริมสร้างบทบาทหญิงชาย
(Chief Gender Equality Officer - CGEO)
- (ฐ) งานอื่นที่อธิบดีมอบหมาย

(๒) นายสมชาติ สุภารี รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ส่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดี
เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- (ก) กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (ข) กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน
- (ค) กองพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก
- (ง) สถาบันพัฒนาบุคลากรดิจิทัล
- (จ) สถาบันพัฒนาบุคลากรการเชื่อม
- (ฉ) สถาบันพัฒนาบุคลากรเทคโนโลยีขั้นสูงด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
- (ช) สถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์
- (ซ) สถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีอัตโนมัติและเมคาทรอนิกส์
- (ณ) การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ในส่วนราชการ
(Chief Knowledge Officer - CKO)
- (ญ) งานอื่นที่อธิบดีมอบหมาย

๓. บรรดาคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่ผู้รับมอบอำนาจได้สั่งหรือลงนามในฐานะ
ผู้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ให้นำเสนออธิบดีเพื่อทราบในวาระแรกที่อาจกระทำได้

๔. มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีในการอนุญาตการลากิจ ลาป่วย ลาพักผ่อน
ประจำปี ดังนี้

- (๑) นายภัทรวุธ เกอแผละ รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (ก) ผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ
 - (ข) ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ
 - (ค) ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย
 - (ง) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - (จ) ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
 - (ฉ) ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ
- (๒) นายสมชาติ สุภารี รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (ก) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - (ข) ผู้อำนวยการกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน
 - (ค) ผู้อำนวยการกองพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก
 - (ง) ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรดิจิทัล
 - (จ) ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรเทคโนโลยีขั้นสูงด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

๕. หน้าที่และอำนาจซึ่งสงวนไว้เป็นการเฉพาะอธิบดี ได้แก่

- (๑) งานที่เกี่ยวกับราชการลับ งานความมั่นคงของชาติ งานเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติ
แผนงาน โครงการของหน่วยงานต่าง ๆ การอนุมัติส่งข้าราชการไปฝึกอบรมหรือดูงาน ณ ต่างประเทศ และการ
ขออนุมัติลาเดินทางไปต่างประเทศ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัดทุกระดับ
- (๒) การอนุมัติไปราชการนอกเขตจังหวัดของรองอธิบดี ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการกอง
ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เลขาธิการกรม
นอกจากที่ได้รับระบุไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๒ ส่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดี
- (๓) การอนุญาตลากิจ ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปีของรองอธิบดี และผู้ตรวจราชการกรม
- (๔) งานที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง นโยบายที่สำคัญ หรือมติคณะรัฐมนตรีระบุไว้ว่า
เป็นหน้าที่และอำนาจของอธิบดีเป็นการเฉพาะ

(๕) งานในหน้าที่รับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้

- (ก) สำนักผู้ตรวจราชการกรม
- (ข) สำนักงานเลขาธิการกรม
- (ค) กองบริหารการคลัง
- (ง) กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- (จ) กลุ่มกฎหมาย
- (ฉ) กลุ่มตรวจสอบภายใน
- (ช) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- (ซ) กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
- (ณ) กองวิเทศสัมพันธ์

(๖) การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหารด้านการบริหารการเงิน

(Chief Financial Officer - CFO)

(๗) การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล

(Chief Human Resource Officer - CHRO)

(๘) การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลง

(Chief Change Officer - CCO)

(๙) งานอื่นที่มีได้ระบุว่าได้มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดี

๖. ให้ผู้รับมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีตามคำสั่งนี้ เรืองใดเห็นสมควรให้อธิบดีเพื่อทราบและพิจารณาสั่งการต่อไปให้รายงานโดยเร็ว

๗. ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๖ ไม่อาจปฏิบัติราชการแทนอธิบดีได้ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิบดีตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสมาสก์ ปัทมะสุนทร)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน