



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๗ ๖๖๐๔, ๑๔๐๘

ที่ รง ๐๔๐๓/ว ๕๖๗๖

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๙ (๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

เรียน รองอธิบดี หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการกอง เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกลุ่ม
ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์
และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากร
สาขาเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรดิจิทัล ผู้อำนวยการ
สถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีอัตโนมัติและเมคคาทรอนิกส์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรการเชื่อม
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรเทคโนโลยีขั้นสูงด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

ด้วยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๙ (๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง
๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการและเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงขอให้พิจารณาดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ ข้าราชการผู้รับการประเมินปฏิบัติหน้าที่ ณ หน่วยงานใด
ให้การประเมินและเลื่อนเงินเดือน ณ หน่วยงานนั้น สำหรับกรณีข้าราชการที่มีคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
ให้ไปปฏิบัติราชการ (ช่วยราชการ) หากปฏิบัติราชการอยู่ที่ใดเกินกึ่งหนึ่งของรอบการประเมินให้การประเมินและ
เลื่อนเงินเดือน ณ หน่วยงานนั้น

๒. การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงานให้ถือปฏิบัติตามประกาศ
และคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

๒.๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕
เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘
เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ

๒.๓ ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
ลงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๔ คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๒๖๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

๒.๕ ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนา
ปรับปรุงตนเองกรณีข้าราชการมีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ลงวันที่ ๒๕
มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๖ ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) และรอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ แบ่งการประเมินออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๓.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยการประเมินจากผลการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดรายบุคคล

๓.๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ให้ประเมินในระบบสมรรถนะ รายบุคคล และนำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการตามคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในข้อ ๒.๔

๓.๓ การประเมินอื่น ๆ (วินัย ขาด ลา มาสาย จริยธรรม)

๔. ข้าราชการสามารถประเมินผลการปฏิบัติราชการในระบบสารสนเทศการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (DPIS) ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๕. เมื่อดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ (ข้อ ๔) เรียบร้อยแล้ว ให้ผู้อำนวยการหน่วยงานเข้าบันทึกค่าคะแนนจากการประเมินผลของข้าราชการแต่ละคนลงในระบบสารสนเทศ การบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๖. ให้แต่ละหน่วยงานนำผลการประเมินจากข้อ ๕ มาใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการ โดยใช้ระบบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ด้วยวิธีการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-PAS) สามารถ บันทึกข้อมูลภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

๗. ให้แต่ละหน่วยงานจัดทำและส่งไฟล์เอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ โดยจัดส่งเป็นไฟล์ PDF เท่านั้น ไปที่ระบบ e-PAS ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๗.๑ แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด (จากระบบ DPIS) สำหรับของข้าราชการผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการหน่วยงาน (ทำเป็นเอกสาร)

๗.๒ ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้อยู่ในระดับดีเด่นและดีมาด

๗.๓ ประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

๗.๔ แบบสรุปสถิติวันลาของข้าราชการในรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ดำเนินการและเรียกพิมพ์ได้จากระบบ e-PAS เพื่อให้ผู้อำนวยการหน่วยงานลงนาม)

๗.๕ แบบบัญชีผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (ดำเนินการและเรียกพิมพ์ได้จาก ระบบ e-PAS เพื่อให้ผู้อำนวยการหน่วยงานลงนาม)

๗.๖ รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ตามคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๒๖๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

๗.๗ แบบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

๗.๘ แบบบันทึกความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัด (เฉพาะสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์ และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ สถาบันพัฒนาบุคลากร สาขาเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ สถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีอัตโนมัติและเมคคาทรอนิกส์ และสถาบันพัฒนาบุคลากรการเชื่อม)

๘. หากหน่วยงาน...

๘. หากหน่วยงานใดมีข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ให้ข้าราชการดังกล่าวจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ตามประกาศกรมฯ ข้อ ๒.๕ และส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

ทั้งนี้ สามารถเรียกดูรายละเอียดและพิมพ์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินข้าราชการ ได้ที่ <https://gcloud.dsd.go.th/~homedsd/index.php>

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ



(นายสมาส์ ปัทมะสุคนธ์)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน